

Öffentliches Verfahrensverzeichnis

gem. § 4g Absatz 2 Satz 2 BDSG

Gemäß § 4g BDSG hat die/der Beauftragte für den Datenschutz auf Antrag jedermann in geeigneter Weise die in § 4e BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen. Dieser Verpflichtung kommen wir hiermit unmittelbar nach und verzichten damit auf den individuellen Antrag Ihrerseits.

1.	Name der verantwortlichen Stelle:	Die Elterninitiative „Eltern für Kinder e.V.“
2.1	Verantwortlicher Leiter:	Frau Rita Strecker (Geschäftsführung)
2.2	Beauftragte Leiter:	Frau Britta Sobkowiak (Personalleiterin)
3.	Anschrift der verantwortlichen Stelle:	Borgkamp 14, 48361 Beelen Tel. +49(0)2586 / 881865, Email: info@efk-beelen.de
4.	Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder –nutzung:	Verarbeitung von Personal-, Kunden-, Eltern-, Kinder- und Lieferantendaten für eigene Zwecke
5.1	Betroffene Personengruppe(n):	Interessenten, Arbeitnehmer, Kita-Nutzer, Familienzentrums-Nutzer, Kunden, Lieferanten, Auftraggeber
5.2	Daten oder Datenkategorien:	Name, Adress- und Kontaktdaten; Bankverbindungen; Personal-, - und Kita-Nutzerkennzeichen; Vertrags-, Zahlungs-, Gesundheits-, Verhaltens- und Leistungsdaten
6.	Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können:	<ul style="list-style-type: none">a) Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten (z.B. Sozialversicherungsträger),b) Interner Mitarbeiter, die an der Ausführung und Erfüllung der jeweiligen Informationsprozesse beteiligt sind,c) Externe Auftragnehmer (Dienstleister) entsprechend § 11 BDSGd) Weitere externe Stellen wie z.B. Kindertages-Einrichtungen und die Grundschulen.e) Eine Weitergabe von Daten an Dritte zur werblichen Nutzung erfolgt nicht.
7.	Regelfristen für die Löschung der Daten:	<ul style="list-style-type: none">a) Bestands- und Entgeltdaten werden mit Ablauf des auf die Beendigung des Vertragsverhältnisses folgenden Kalenderjahres gelöscht, soweit nicht gesetzliche Regelungen eine längere Speicherung erfordern oder der Betroffene eine andere Regelung schriftlich vereinbart hat.b) Sonstige Daten werden gelöscht, sobald der jeweilige Zweck entfällt und gesetzliche Regelungen keine längere Speicherung erfordern.
8.	Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten:	Es findet keine Übermittlung personenbezogener Daten in Drittländer statt.
9.	Technisch-organisatorische Hinweise:	Wir setzen technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um durch uns verwaltete Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen. Unsere Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technischen Entwicklung fortlaufend angepasst und verbessert. Die Einsicht in und der Zugriff auf datenschutzrelevante Daten ist nur wenigen befugten Personen möglich. Unsere Räume und Systeme sind technisch hochwertig gesichert.
10.	Kontakt zum Datenschutzbeauftragten:	Herr Andreas Klak, Telefon 02586 / 88 03 17, E-Mail: schreibstube@efk-beelen.de